

Informationsblatt nach Art. 13 und 14 der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:	Empfänger der personenbezogenen Daten:
<p>Amt Krakow am See Die Amtsvorsteherin Markt 2 18292 Krakow am See</p> <p>Ansprechpartner: Frau Lommack - Abteilung Personalamt und Satzungsrecht Tel.: 038457/304-53 personalamt@krakow-am-see.de satzungsrecht@krakow-am-see.de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Amtskasse ➤ Finanzamt ➤ Kranken-/Unfallkasse/n ➤ Rentenversicherung, Knappschaft ➤ ZMV, andere Versorgungsträger ➤ Kommunaler Arbeitgeberverband ➤ Kommunaler Versorgungsverband ➤ Empfänger von Vermögenswirksamen Leistungen (Bausparkassen o.ä.) ➤ Personalrat der Verwaltung ➤ alle im Bewerbungsverfahren beteiligte Stellen ➤ Rechtsaufsichtsbehörden ➤ Statistisches Landes-/Bundesamt ➤ Amt-/Stadt- und Gemeindegremien/-organe (nicht-öffentlich in Personalfällen)
Datenschutzbeauftragte:	Landesdatenschutzbeauftragte/r:
<p>Amt Krakow am See Datenschutzbeauftragte Markt 2 18292 Krakow am See 038457/304-22 datenschutz@krakow-am-see.de</p>	<p>Land Mecklenburg-Vorpommern Landesbeauftragte/r für Datenschutz Schloss Schwerin - Lennestraße 1 19053 Schwerin 0385/59494-0 info@datenschutz-mv.de</p>
Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Die Erhebung der Daten richtet sich nach Art 6 Abs.1c und 1b der DSGVO, § 26 BDSG sowie Art. 88 DGS-VO. 	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bewerbungsverfahren 	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vergütung und Besoldung von Personalfällen u. a. Bücher des SGB, TVöD, LBesG M-V, LBG M-V 	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ortsrecht (Satzung, Rechtsordnungen etc.) 	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ u. a. KV M-V, KAG M-V, spezielle Landesgesetzgebung 	
Speicherdauer:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ in Personalfällen mindestens für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses bzw. bis zum Renten-/Pensionseintritt des Beschäftigten/des Beamten ➤ nach Abschluss des Bewerbungsverfahren drei Monate ➤ in Fällen des Ortsrechts mindestens für die Dauer der Rechtskraft der bestehenden Satzung/Rechtsordnung 	
Allgemeines:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Die Daten werden nur solange gespeichert, wie sie für die Erfüllung des Zwecks, zu dem sie erhoben wurden, erforderlich sind oder sofern dies gesetzlich vorgesehen ist. So speichern wir im Rahmen eines Beschäftigungsverhältnisses bis zur vollständigen Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses. Anschließend werden die Daten für die Dauer der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen aufbewahrt. ➤ Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet, die personenbezogenen Daten zur Antragsbearbeitung bereit zu stellen. 	
Informationen zu Betroffenenrechten:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Auf Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller verarbeiteten personenbezogenen Daten wird ausdrücklich hingewiesen. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO. Beruht die Verarbeitung personenbezogener Daten auf einer Einwilligung, kann diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Das Recht auf Erhebung von Beschwerden besteht gegenüber dem Landesdatenschutzbeauftragten. 	